



THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty Quản lý tài sản thông báo tuyển dụng nhân sự làm việc tại Công ty Quản lý tài sản (Địa điểm làm việc: Số 22 Hàng Vôi, phường Lý Thái Tổ, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội), cụ thể như sau:

I. Vị trí tuyển dụng

TT	Đơn vị	Vị trí cần tuyển dụng	Số lượng	Hình thức tuyển dụng
1	Ban Công nghệ thông tin	Nghiệp vụ Phần mềm ứng dụng	01	Thi tuyển Vòng 1: Thi viết Vòng 2: Phỏng vấn
		Nghiệp vụ Hệ thống mạng	01	
Tổng cộng			02	

II. Điều kiện dự tuyển

1. Điều kiện chung:

- Độ tuổi: Nữ dưới 35 tuổi, Nam dưới 40 tuổi;
- Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ B1 hoặc tương đương trở lên;
- Lý lịch rõ ràng, không có tiền án tiền sự; có đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của Bộ Luật Dân sự năm 2015;
- Có sức khỏe tốt đáp ứng yêu cầu công tác;
- Có khả năng làm việc độc lập, chịu áp lực cao.

2. Điều kiện cụ thể:

2.1. Nghiệp vụ Phần mềm ứng dụng

- Tốt nghiệp đại học hệ chính quy dài hạn tập trung các trường công lập, trường đại học FPT (bằng thứ nhất) hoặc tại các trường nước ngoài uy tín chuyên ngành CNTT hoặc Toán tin;
- Hoặc có bằng đại học chính quy dài hạn tập trung (bằng thứ nhất) các trường công lập khối kỹ thuật và có bằng đại học trở lên (bằng thứ hai) chuyên ngành CNTT hoặc Toán tin.

2.2. Nghiệp vụ Hệ thống mạng:

- Tốt nghiệp đại học hệ chính quy dài hạn tập trung các trường công lập, trường đại học FPT (bằng thứ nhất) hoặc tại các trường nước ngoài uy tín chuyên ngành CNTT, Điện tử viễn thông hoặc Toán tin;



- Hoặc có bằng đại học chính quy dài hạn tập trung (bằng thứ nhất) các trường công lập khối kỹ thuật và có bằng đại học trở lên (bằng thứ hai) chuyên ngành CNTT, Điện tử viễn thông hoặc Toán tin;

- Có chứng chỉ tương đương: CCNA hoặc MS Windows Sever Network Infrastructure hoặc Admin MS windows Sever Director services/MS Exchange Sever; Hoặc có chứng chỉ tham dự các khóa đào tạo cấp chứng chỉ tương đương: CCNA, MS Windows Sever Network Infrastructure hoặc Admin MS windows Sever Director services/MS Exchange Sever;

- Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm quản trị mạng hoặc hệ thống.

III. Hồ sơ dự tuyển

1. Bản Thông tin ứng viên (theo mẫu tại Website của VAMC: <http://sbvamc.vn>)

2. Giấy khám sức khỏe của bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận/huyện chứng nhận đủ sức khỏe để đi làm trong thời hạn 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

3. Sơ yếu lý lịch khai trong thời gian 03 tháng gần nhất có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan có thẩm quyền.

4. Bản photo công chứng CMND, Bằng tốt nghiệp đại học, bảng điểm và các văn bằng có liên quan (Chứng chỉ tiếng anh, Chứng chỉ tin học...). Đối với các trường Đại học tại nước ngoài: Dịch thuật công chứng Bằng tốt nghiệp đại học và Bảng điểm toàn khóa.

IV. Hình thức thi tuyển

- Vòng 1: Thi viết

- Vòng 2: Phỏng vấn (những ứng viên đạt kết quả thi vòng 1 (thi viết), sẽ được mời tham gia thi vòng 2 (phỏng vấn)

V. Nộp hồ sơ xin việc

Công ty nhận hồ sơ trực tiếp tại Công ty hoặc trực tuyến (gửi email kèm file pdf).

Địa chỉ nộp hồ sơ: Ban Hành chính – Nhân sự, Tầng 3, nhà G, số 49 Lý Thái Tổ, phường Lý Thái Tổ, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội (Liên hệ bà Nguyễn Thùy Dung – Số điện thoại: 0968.670.292 – Email: nguyen.thuydung@sbvamc.vn)

Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 15/05/2020 đến hết ngày 31/05/2020.

Công ty Quản lý tài sản sẽ tiến hành sơ tuyển hồ sơ xin việc và thông báo tới các ứng viên đủ điều kiện dự thi, không trả lại Hồ sơ dự tuyển đối với các ứng viên không đủ điều kiện dự thi và không trúng tuyển.

VAMC TRÂN TRỌNG THÔNG BÁO 

